



Città metropolitana
di Roma Capitale



ATO2
- ATO2

e-mail:m.paterno@ato2roma.it

Proposta n. P990 del
12/03/2025

Il Dirigente del servizio
Paternostro Massimo

Responsabile dell'istruttoria

Micheletti Lorena

Responsabile del procedimento

Paternostro Massimo

Riferimenti contabili

Anno bilancio 2025
Mis 99 Pr 1 Tit 7 Mac 2
Capitolo/Articolo 702002 / 29
CDR ATO2
Impegno n. 4114/0

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CIG: B5E591D939 Partecipazione al Seminario Ti Forma: "La regolazione della Qualità Tecnica ex Delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. - in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR - ed aspetti di compliance in termini di gestione dei relativi dati, anche alla luce degli esiti delle applicazioni del meccanismo incentivante"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Paternostro Massimo

visti

le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

la Determinazione dirigenziale annotata al R.U. n. 4089 del 23/11/2023, con cui è stato adottato il Bilancio di Previsione 2024-2026 della STO ATO 2 Roma Lazio Centrale, approvato dalla Conferenza dei Sindaci con la Delibera n. 2-24 del 17 maggio 2024;

premesso

che, a seguito dell'ememanzione della Legge statale n. 36/1994, la Regione Lazio stabilì, con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6, che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del S.I.I la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che, in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che, a seguito di tale scelta istituzionale, l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che, l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica, così come confermato dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la L.R. Lazio n.9/2017 dispone che la Giunta regionale individui gli ambiti territoriali ottimali di bacino idrografico (ABI);

che, con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018, la Regione Lazio, sospendendo l'efficacia della DGR n. 56/2018, ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996, ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

viste

la Delibera n. 2/00 del 25 luglio 2000, con cui la Conferenza dei Sindaci ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

viste

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premesso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma, ex art.1, commi 16 e 47, della Legge 7/4/2014 n.56, subentrando dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che, l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO ATO2 a mezzo di determinazioni ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

tenuto conto

del D.Lgs. 36/2023 del 31 marzo 2023, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n°78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici" integrato con:

- la versione 2.0 del 30 maggio 2023: modifiche all'art.108 comma 7 introdotte dal dl 58/2023;
- con la versione 3.0 del 13 luglio 2023: integrazione delibera ANAC del 20 giugno 2023;
- con la versione 4.0 del 9 ottobre 2023: modifiche all'art.108 comma 7 introdotte dal dl 51/2023 convertito in legge 87/2023;

della delibera ANAC n.261 del 20 giugno 2023 recante "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 36/2023 del 31 marzo 2023, recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»

visto, in particolare

l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce l'inizio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici con la predisposizione di un apposito atto, con il quale la stazione appaltante prenda atto della decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e il

successivo comma 2 il quale stabilisce che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

l'art. 14, comma 1, lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 che stabilisce le soglie di rilevanza europea per lavori, servizi e forniture;

l'art. 50, comma 1 lettera b, del D.Lgs. 36/2023 del 31 marzo 2023, sopra richiamato, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all' "l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

considerato

che per le attività della STO è necessario effettuare un aggiornamento continuo del proprio personale nelle materie oggetto dell'attività espletata dall'Ufficio che, oltre ad essere previsto dalla legge, è essenziale per garantire e migliorare, anche in termini di efficacia e di efficienza, il servizio pubblico che l'Ufficio svolge e offre;

CHE l'art. 9 della Convenzione di cooperazione stabilisce la costituzione ed i compiti della Segreteria Tecnico Operativa (STO):

"La Segreteria Tecnico Operativa dell'ambito territoriale ottimale, ufficio comune degli enti locali fa-centi parte dell'ATO, costituita e regolata ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000:

a) svolge le funzioni informative, di ausilio e di supporto tecnico a servizio di tutti gli enti locali convenzionati;

b) svolge le funzioni di controllo generale sulla qualità del servizio idrico con particolare riferimento al rispetto delle disposizioni del DPR n. 236 del 1988 e della legge n. 319 del 1976 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) esercita le attività di vigilanza sul rispetto della convenzione di gestione da parte del gestore del servizio idrico integrato;

d) propone al Presidente della provincia responsabile del coordinamento le eventuali misure e iniziative nei confronti del soggetto gestore previste dalla convenzione di gestione;

e) elabora i dati ed i risultati dei sistemi informativi e delle reti di telecontrollo, organizzati in banche dati al fine di valutare le condotte gestionali;

f) effettua controlli economici e gestionali sull'attività del soggetto gestore verificando l'attuazione dei programmi di intervento e le modalità di applicazione della tariffa;

g) predisponde, anche su richiesta degli Enti Locali convenzionati, proposte tecniche, economico finanziarie ed amministrative per l'aggiornamento e l'adeguamento dei programmi di intervento e del piano tariffario;

h) è organo di supporto della Consulta d'Ambito”;

CHE per effetto dell'evoluzione normativa intervenuta nel corso degli anni, le competenze della STO previste nella Convenzione di Cooperazione si sono specificate ed implementate con l'assunzione, tra le altre, della seguente attività:

-raccolta dati sulla qualità tecnica: controllo dei dati della tecnica del servizio e relazione di validazione e verifica del raggiungimento dei relativi obiettivi (Deliberazione ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. - in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR);

-che l'istituto Ti Forma S.r.l., Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze, P.IVA/C.F. 04633850484, in collaborazione con l'Associazione Nazionale degli Enti d'Ambito (ANEA), ha organizzato, per il giorno 6 marzo 2025, il seminario “La regolazione della Qualità Tecnica ex Delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. - in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR – ed aspetti di compliance in termini di gestione dei relativi dati, anche alla luce degli esiti delle applicazioni del meccanismo incentivante”;

che il seminario si prefigge i seguenti obiettivi:

-quadro d'insieme delle disposizioni ARERA, tenuto conto di modifiche ed aggiornamenti apportati dalle Delibere 637/2023 e 595/2024 e delle principali evidenze osservabili a seguito di tali variazioni;

-esame generale di contenuti, valori e risultati complessivi in termini di RQTI raccolti dalle istruttorie tariffarie dell'ARERA (agg. MTI-2, MTI-3, agg. MTI-3 e MTI-4), anche in termini di benchmarking;

-analisi delle principali evidenze emerse dall'applicazione dei successivi meccanismi incentivanti, anche con considerazioni in merito alle cause di esclusione definite dall'ARERA;

-focus su documentazione richiesta dall'ARERA in sede di raccolta dei dati annuali e/o biennali;

-analisi metodologica sui riflessi operativi (raccolta/archiviazione/gestione dati, tenuta registri,

-aggiornamento procedure, etc.) e sull'approccio procedurale ai fini di eventuali attività ispettive da parte dell'ARERA, anche in considerazione dei potenziali rischi in termini di inadeguatezza e carenza di compliance;

che pertanto, considerata l'elevata delicatezza della materia oggetto del seminario "La regolazione della Qualità Tecnica ex Delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. - in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR - ed aspetti di compliance in termini di gestione dei relativi dati, anche alla luce degli esiti delle applicazioni del meccanismo incentivante" è indispensabile accrescere le competenze del personale della STO addetto allo svolgimento delle attività oggetto del seminario;

che il seminario si svolgerà in videoconferenza;

che le iscrizioni, da effettuarsi mediante l'apposita scheda di adesione entro il 3 marzo 2025;

che il costo del seminario aperto è pari ad € 310,00 a persona oltre IVA;

che tuttavia la quota di iscrizione per enti associati ad ANEA è ridotta e pari ad € 260,00 a persona, esente iva ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (art.14, comma 10, legge 537/93) e risulta congruo, per i contenuti proposti e comprende il materiale didattico in formato elettronico;

che la E.ATO2 Lazio Centrale -Roma è associato all'Anea fin dal 2010;

che al termine dell'evento verrà rilasciato un attestato di frequenza;

rilevato

che alla data della presente determinazione, per la tipologia del servizio in oggetto, non è attiva alcuna Convenzione CONSIP, di cui all'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

considerato

che il seminario in oggetto, tenuto dalla società "Ti Forma s.r.l." con sede in Firenze, Via Giovanni Paisiello 8, soddisfa adeguatamente il fabbisogno formativo al riguardo ed è consigliato dalla stessa Associazione Nazionale degli Enti d'Ambito (ANE) ai propri associati;

che quindi la società Ti Forma s.r.l. è al momento l'unico soggetto che, è in grado di fornire la necessaria formazione con l'idoneo livello di professionalità;

che inoltre il seminario è svolto in collaborazione con la stessa ANEA;

che il citato webinar è ritenuto estremamente necessario in quanto tratta di tematiche di specifica competenza e cogenza;

rilevata l'idoneità del contraente e la congruità economica e qualitativa dell'offerta della Ti Forma s.r.l. con sede in Firenze, Via Giovanni Paisiello 8 - 50144 Firenze, P.IVA/C.F. 04633850484;

Preso atto che la spesa di euro 260,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo/Articolo	702002 /29	ATO2 - FORMAZIONE PERSONALE
CDR	ATO2	ATO2
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	260,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

che pertanto

si ritiene opportuno assicurare la partecipazione della dipendente della STO, l'ing Maria Teresa Ausilia Coviello funzionario competente per la qualità tecnica al seminario in oggetto;

richiamata la Legge 165/2001 così come modificata dalla Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

dato atto che non sussiste alcun presupposto di cui all' art.53, comma 16-ter del D.lgs 165/2001 e che pertanto è verificato il rispetto della relativa normativa;

dato atto inoltre

che la STO ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

che si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità;

che è stata avviata la sottoscrizione dal Responsabile del procedimento della STO e dall'amministratore della società Ti Forma S.r.l., Via Giovanni Paisiello, 8 - 50144 Firenze, P.IVA/C.F. 04633850484 il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con Decreto della Sindaca della Città Metropolitana di Roma Capitale n.109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

che si attesta l'assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, c.1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente precedente;

che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale;

per i motivi espressi in premessa

DETERMINA

di autorizzare la partecipazione della dipendente della STO, l'ing Maria Teresa Ausilia Coviello al seminario in webinar “La regolazione della Qualità Tecnica ex Delibera ARERA n. 917/2017/R/IDR e s.m.i. – in particolare Delibere 637/2023/R/IDR e 595/2024/R/IDR – ed aspetti di compliance in termini di gestione dei relativi dati, anche alla luce degli esiti delle applicazioni del meccanismo incentivante”, CIG: B5E591D939, tenuto dalla società TI FORMA srl con sede in, Firenze, Via Giovanni Paisiello 8 C. FISC. - P. IVA 04633850484, in collaborazione con ANEA per un importo complessivo di € 260,00 esente IVA ai sensi dell'art.10, D.P.R. n. 633/72(art.14, comma 10, legge 537/93);

di provvedere all'immediata risoluzione del contratto qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi e al proseguimento del rapporto contrattuale;

di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale la STO ATO 2 potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da Consip un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

Di imputare la spesa di euro 260,00 come di seguito indicato:

Euro 260,00 in favore di TI FORMA S.R.L. C.F 04633850484 via giovanni paisiello 8 , FIRENZE

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
99	1	7	2	702002 / 29	ATO2	00000	2025	4114

CIG: B5E591D939

di liquidare alla Società TI FORMA srl con sede in, Firenze, Via Giovanni Paisiello 8, C. FISC. - P. IVA 04633850484 la somma complessiva di € 260,00 esente iva ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (art.14, comma 10, legge 537/93) previa verifica di conformità ai requisiti di qualità e di prestazione attesi, dietro presentazione di regolare fattura secondo quanto

stabilito dall'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972, previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;

di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

-il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dalla legge n. 217/2010;

-il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;

-il pagamento sarà effettuato mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione;

che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale.