



**Segreteria Tecnico-Operativa**

**ATO2 - ATO2**

e-mail:m.paterno@ato2roma.it

**Proposta** n. P5258 del  
24/11/2025

Il Dirigente del servizio  
Paterno Massimo

Responsabile dell'istruttoria

*Micheletti Lorena*

Responsabile del procedimento

*Paterno Massimo*

**Riferimenti contabili**

Anno bilancio 2025  
Mis 99 Pr 1 Tit 7 Mac 2  
Capitolo/Articolo 702002 / 30  
CDR ATO2  
Impegno n. 7699/0

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: Convenzione tra la Città Metropolitana di Roma Capitale e la STO ATO2 per la concessione ordinaria quinquennale degli spazi al piano decimo della sede di Viale G. Ribotta, 41-43 Roma e spese di trasloco, facchinaggio e smaltimento - anno 2025. Impegno e liquidazione della spesa.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

Paterno Massimo

Viste le risultanze dell'istruttoria e del procedimento effettuate ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii, concernente le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Vista

la Determinazione dirigenziale annotata al R.U. n. 4817 del 13/12/2024, con cui è stato adottato il Bilancio di Previsione 2025-2027 della STO ATO 2 Roma Lazio Centrale, approvato dalla Conferenza dei Sindaci con Delibera n.1-25 del 28/04/2025;

premesso

che, a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994, la Regione Lazio stabilì, con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6, che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del S.I.I la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che, in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che, a seguito di tale scelta istituzionale, l'Ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'Ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica, così come confermato dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la L.R.Lazio n. 9/2017 prevede che la Giunta regionale individui gli ambiti territoriali ottimali di bacino idrografico (ABI);

che, con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018, la Regione Lazio, sospendendo l'efficacia della DGR n. 56/2018, ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996, ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti, con Delibera n. 2/00 del 25 luglio 2000, ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

viste

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;  
premesso che

con apposita convenzione di cooperazione sono stati regolati i rapporti tra gli enti locali ricadenti nell'Ambito Territoriale ottimale Lazio Centrale Roma per il coordinamento l'organizzazione del servizio idrico integrato costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione delle acque reflue con le specifiche modalità analiticamente elencate nell'art. 3 della convenzione;

in base all'art. 7 della Convenzione, l'Amministrazione Provinciale di Roma nel cui territorio ricade il maggior numero di comuni appartenenti all'Ambito territoriale ottimale, è l'Ente locale responsabile del coordinamento delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma, ex art.1, commi 16 e 47, della Legge 7/4/2014 n.56, subentrando dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti, con Delibera n. 2/00 del 25 luglio 2000, ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento"; l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO ATO2 a mezzo di determinazioni ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

l'art.7, del Regolamento di funzionamento della STO dell'ATO2 prevede che la STO si avvalga del supporto logistico, strumentale, tecnico, amministrativo, legale e contabile finanziario della Città Metropolitana di Roma;

i compiti della STO sono quelli elencati nell'art. 9 della Convenzione di Cooperazione oltre a quelli intervenuti nel tempo e riportati, da ultimo, nell'allegato alla delibera della Conferenza dei Sindaci n. 2/24;

considerato che

con nota prot. 232 del 06/02/2024 la Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell'ATO2 Lazio Centrale Roma ha richiesto all'Ente la disponibilità di stanze e spazi connessi, per ospitare gli uffici della Segreteria, ai fini dello svolgimento dei compiti soprarichiamati, nella sede di Viale Giorgio Ribotta 41/43, ed in particolare n. 2 stanze per 4 postazioni di lavoro ciascuna, n. 1 stanza dirigenziale e n. 1 archivio di piano;

che con Decreto del Sindaco metropolitano N. 128 del 6/09/2024 avente ad oggetto “Concessione pluriennale Spazi uffici Viale Ribotta a Acea Ato 2-S.T.O” è stato autorizzato il rilascio di una concessione per i seguenti spazi siti al decimo piano dell’immobile di Viale Giorgio Ribotta 41/43 stanze nn. 20-21-22 e Archivio D, per le funzioni richiamate in premessa, per una durata pari ad anni cinque, rinnovabili automaticamente alle medesime condizioni, alla Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell’ATO2 Lazio Centrale Roma, con applicazione di un canone concessorio annuo pari al canone OMI medio di mercato, oltre ai rimborsi delle spese sostenute dall’Amministrazione per le utenze e per altre spese generali che saranno quantificate dagli uffici in proporzione agli spazi occupati;

che in conformità a quanto stabilito nel Decreto n. 128/24 e a quanto sopra richiamato, con Determina Dirigenziale R.U. 4592 del 04/12/2024, gli uffici dell’H1- Dipartimento VIII “Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva” di Città Metropolitana di Roma Capitale, hanno provveduto a calcolare il canone che, in considerazione dei mq totali calcolati per gli spazi ufficio sopradescritti, è pari a € 21.621,60 annuali;

che con Determina Dirigenziale R.U. 4592 del 04/12/2024 oltre al “canone di concessione” viene anche disposto che sono a carico del concessionario per tutta la durata del rapporto giuridico, le spese relative ai consumi di energia elettrica, le spese relative ai consumi di acqua, le spese relative ai consumi di gas, le spese relative al riscaldamento e raffrescamento, le spese per il servizio di pulizia ed altre spese di gestione dell’immobile e che tali spese, denominate “spese utenze e spese generali” per le cinque annualità successive alla consegna degli spazi saranno calcolate in percentuale pari all’8,6% delle spese di piano sostenute dall’Ente nel quinquennio;

che in data 18/12/2024 viene siglata da Città Metropolitana di Roma Capitale e la STO ATO2 Lazio Centrale la “Convenzione della Concessione amministrativa di spazi presso l’immobile sito in Roma, Viale Giorgio Ribotta 41, Piano 10°, Stanze n.20-21-22 e Archivio D” agli atti della STO ATO2 Lazio Centrale con prot.n.0011435/24 del 23/12/2024, dando atto a quanto sopracitato;

che con nota CMRC-2025-0229423 del 12/11/2025, agli atti della STO ATO2 Lazio Centrale con prot. n.21405 del 14/11/2025, l’H1 - Dipartimento VIII “Risorse Strumentali, Logistica, Manutenzione ordinaria del patrimonio ed Impiantistica sportiva” di Città Metropolitana di Roma Capitale ha richiesto il rimborso delle quote di spettanza quantificata in:

€ 21.621,60 relativamente al canone di concessione degli spazi ai sensi dell’art. 4 della Convenzione per l’annualità 2025;

€ 3.860,28 per le spese utenze e spese generali dell’immobile per il primo semestre 2025;

a cui si aggiungono le spese inerenti al trasloco da Via Cesare Pascarella a Via G. Ribotta 41, compresa la spesa di facchinaggio e smaltimento degli arredi e suppellettili, quantificati dal competente Servizio 1 in € 12.946,08;

che l’importo complessivo quindi da corrispondere è pari a € 38.427,96.

che tutti gli importi previsti appaiono economicamente congrui e rispondenti alle esigenze della STO ATO2 Lazio Centrale e alle attività che gli uffici della Città metropolitana di Roma Capitale, hanno espletato nei suoi confronti;

Ritenuto opportuno

provvedere ad impegnare in favore della Città metropolitana di Roma Capitale, l'importo complessivo di € 44.000,00, come di seguito riportato:

€ 21.621,60 relativamente al canone di concessione degli spazi ai sensi dell'art. 4 della Convenzione per l'annualità 2025;

€ 3.860,28 per le spese utenze e spese generali dell'immobile per il primo semestre 2025;

€ 5.572,04 per la previsione delle spese di utenze e spese generali dell'immobile per il secondo semestre 2025;

a cui si aggiungono le spese inerenti al trasloco da Via Cesare Pascarella a Via G. Ribotta 41, compresa la spesa di facchinaggio e smaltimento degli arredi e suppellettili, quantificati dal competente Servizio 1 in € 12.946,08;

di rimborsare la somma complessiva di € 38.427,96 mediante bonifico bancario intestato all'Amministrazione alle seguenti coordinate bancarie: Banca Unicredit S.p.A. [REDACTED]

[REDACTED] "Canone concessione 2025

CMRC, Oneri CMRC I sem. 2025 e spese di trasloco";

Preso atto che la spesa di euro 44.000,00 trova copertura come di seguito indicato:

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo/Articolo	702002 /30	ATO2 - CONVENZIONI CMRC
CDR	ATO2	ATO2
CCA		
Es. finanziario	2025	
Importo	44.000,00	
N. Movimento		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto

che il Responsabile del Servizio attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento della Città Metropolitana di Roma Capitale, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 20 gennaio 2014;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

per i motivi espressi in premessa ed al fine di consentire l'operatività della Segreteria Tecnico Operativa dell'ATO2- Lazio Centrale Roma;

di impegnare in favore della Città metropolitana di Roma Capitale, l'importo complessivo di € 44.000,00, come di seguito riportato:

- € 21.621,60 relativamente al canone di concessione degli spazi ai sensi dell'art. 4 della Convenzione per l'annualità 2025;
- € 3.860,28 per le spese utenze e spese generali dell'immobile per il primo semestre 2025;
- € 5.572,04 per la previsione delle spese di utenze e spese generali dell'immobile per il secondo semestre 2025;
- a cui si aggiungono le spese inerenti al trasloco da Via Cesare Pascarella a Via G. Ribotta 41, compresa la spesa di facchinaggio e smaltimento degli arredi e suppellettili, quantificati dal competente Servizio 1 in € 12.946,08;

Di imputare la spesa di euro **44.000,00** come di seguito indicato:

*Euro 44.000,00 in favore di CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE*

Miss	Prog	Tit	MacroAgg	Cap / Art	CDR	N. Obt	Anno	N. Movimento
99	1	7	2	702002 / 30	ATO2	00000	2025	7699



di rimborsare la somma complessiva di € 38.427,96 mediante bonifico bancario intestato all'Amministrazione alle seguenti coordinate bancarie: Banca Unicredit S.p.A. [REDACTED]

[REDACTED] 59955, specificando come causale "Canone concessione 2025 CMRC, Oneri CMRC I sem. 2025 e spese di trasloco".