



Città Metropolitana di Roma Capitale

E. ATO2 LAZIO CENTRALE - ROMA

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99901312
del 04/05/2020**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2020
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2
Scheda Bilancio ATO2
Articolo 23
CDR ATO2
CDC ATO2
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5
Impegno n. 101674

Responsabile dell'Istruttoria
Flavia Matrigiani

Responsabile del Procedimento
Massimo Paternostro

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 14/05/2020

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 1307 del 14/05/2020

Oggetto: CIG : ZFA2CCDC07, Determina di Ordine di Acquisto (Oda) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per il servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature software e hardware presso gli uffici della STO ATO2 CIG: ZFA2CCDC07

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PATERNOSTRO Massimo

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Flavia Matrigiani e dal responsabile del procedimento Massimo Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio sospendendo l'efficacia della DGR n. 56/2018, ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

viste

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa (STO) dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premessi

che la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

visto

il D.L. n. 18 del 17/03/2020;

l'art. 163, comma 1, 3 e 5 del D. Lgs n. 267/2000;

viste altresì

la Determinazione R.U. n. 67 del 14/01/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 che sarà comunicato alla Conferenza dei Sindaci ai sensi del Regolamento di funzionamento della STO;

le Determinazioni R.U. n.763 del 27/02/2019, R.U. n. 2707 del 11/07/2019 e R.U. n. 4005 del 15/10/2019, di Variazione del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021;

tenuto conto

il D.Lgs. 50/2016, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii.;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

visti, in particolare

l'art. 36, comma 1, del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche “per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici”;

premesso

che la STO necessita del servizio di manutenzione apparecchiature software e hardware per l'esecuzione di tutte le attività e gli adempimenti di competenza della Segreteria;

che, non essendo presente su CONSIP, sia nella sezione Convenzioni che nelle altre sezioni dedicate a contratti attivi, un servizio idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Ente;

per il servizio in questione e considerato l'importo presunto della fornitura, si ritiene opportuno avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e procedere tramite Ordine diretto d'Acquisto (OdA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs. 50/2016, previa richiesta di tre preventivi ad altrettanti operatori economici;

che è stata svolta un'indagine di mercato, tra gli operatori economici specializzati nel settore presenti sul MePA ed è stata effettuata la richiesta di n.3 preventivi di spesa dove si dettagliava il servizio richiesto dalla STO, articolato in n.ro 50 ticket/intervento di circa 4 ore ciascuno, e si ricevevano i seguenti preventivi di offerta:

1. gigasweb srl con sede in via Fauro 59 00197 Roma C.F. e P.IVA 07458361008 con comunicazione agli atti del prot. Entrata N. 0000917/2 del 06/04/2020 per il servizio in oggetto formulava il proprio preventivo per € 17.500,00 + iva;
2. P.C. Service srl Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546 con comunicazione agli atti del prot. Entrata N. 0000949/20 del 08/04/2020 per il servizio in oggetto formulava il proprio preventivo per € 15.750,00 + iva;

che a seguito della suddetta indagine di mercato, è stata individuata la ditta P.C. Service srl Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546 che fornisce il servizio rispondente alle esigenze di questa Segreteria sia per il prezzo che per le caratteristiche del servizio;

che pertanto, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, si ritiene opportuno e necessario procedere con l'Ordine Diretto sul MePA (OdA) alla ditta P.C. Service srl Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546 per un importo pari a € 19.215,00 = (IVA al 22% inclusa);

che la STO ha attivato tutti i controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, al fine di verificare l'assenza dei "motivi di esclusione";

che si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso, qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità;

che la STO potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigenza del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

preso atto

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta P.C. Service srl Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546 dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dato atto

che è stato sottoscritto dal Responsabile del procedimento, della STO e dall'amministratore della società P.C. Service srl, il Patto di integrità in materia di contratti pubblici, adottato con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Roma Capitale n.109 del 15/10/2018, agli atti dell'Ufficio;

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la somma di euro 19.215,00 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2)	ATO2 - Entrate Segreteria Tecnica ATO2
Articolo	23	ATO2 - MANUTENZIONE ORDINARIA ALTRI BENI E TRASLOCHI
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2020	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per quanto in premessa e parte integrante del presente atto:

1. di affidare mediante O.d.A. sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature software e hardware presso gli uffici della STO ATO2 alla ditta P.C. Service srl Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546 per un importo complessivo di € 19.215,00 = (IVA al 22% inclusa);
2. che si provvederà all'immediata risoluzione del contratto per la fornitura del servizio in oggetto

qualora, in sede di accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale, dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi e al proseguimento del rapporto contrattuale;

3. di impegnare l'importo di € 19.215,00 IVA inclusa, alla voce 103003 -Manutenzione ordinaria altri beni e traslochi-sull'annualità 2020 del Bilancio di Previsione 2019-2021;

4. di stabilire che, nel caso in cui durante il periodo di svolgimento del contratto, l'Amministrazione si trovasse nelle condizioni di aderire alla convenzione CONSIP la stessa chiederà alla ditta affidataria l'adeguamento dei prezzi e, in caso contrario, rescinderà il contratto dando il necessario preavviso;

5. che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

6. di liquidare alla ditta P.C. Service srl, Strada Settevalli 425/A 06129 Perugia C.F e P.IVA 02776660546, l'importo di € 19.215,00 IVA inclusa, per stati di avanzamento pari a dieci ticket ciascuno del valore di € 3.842,00 IVA inclusa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e nel rispetto degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari imposti dalla legge n. 136/2010 ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972, come previsto dalla Legge 190/2014

Di imputare la somma di euro 19.215,00 come segue:

euro 19.215,00 in favore di PC SERVICE SRL C.F. 02776660546 - VIA STRADA SETTEVALLI 425/A ,PERUGIA Cap. 06100

CIG: ZFA2CCDC07

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	23	ATO2	ATO2	000000	00000	2020	Imp. 101674/0

IL DIRIGENTE
Ing. PATERNOSTRO Massimo