



Città Metropolitana di Roma Capitale

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99901093
del 12/03/2019**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2019
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2
Scheda Bilancio ATO2-6
Articolo 1
CDR ATO2
CDC ATO2
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5
Impegno n. 101455

Responsabile dell'Istruttoria
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento
MASSIMO Paternostro

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 12/03/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 929 del 12/03/2019

Oggetto: CIG : Z6C27697EA, Determina mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per acquisto materiale Hardware e Software per Server infettato in data 31/01/2019

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PATERNOSTRO Massimo

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento MASSIMO Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che

in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che

a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dunque strutturato nella forma di Conferenza dei Sindaci;

che

Successivamente, in base all'art. 3 bis della L. 148/2011, la Regione Lazio ha provveduto con L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che

tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico"*, inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: *"Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che

il comma 99 dell'art.17 della L.R. 14 agosto 2017 n. 9 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposito D.G.R. degli ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO

regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che

fino all'emanazione del D.G.R. di individuazione degli Ambiti di Bacino Idrografico (ABI), l'assetto organizzativo dell'ente di governo dell'ATO 2 resta quello in vigore, così come stabilito dalla D.G.R. n. 626 del 21 dicembre 2012;

che

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premessso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

visto

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnato in attuazione della Convenzione di Gestione annualmente comunicato alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti;

che

l'approvazione preventiva del bilancio da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che

fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2019;

visti

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 e Determinazione RU.n. 763 del 27/02/2019 di Rettifica del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021;

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

visti, inoltre,

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

l'art. 36, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii., secondo cui "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, stabilisce che le "amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

considerato

che in data 4/02/2019 è stata verbalizzata dall'ing. MASSIMO Paternostro, Responsabile ad Interim della Segreteria Tecnico Operativa ATO2 Lazio Centrale Roma, nella STAZIONE dei Carabinieri di ROMA - PORTA PORTESE di Via Giovanni da Castel Bolognese n.97, la constatazione che, in data 31/01/2019, il Server è stato infettato da un virus informatico in quanto tutte le postazioni con pc risultano essere inservibili;

considerato

che è stato richiesto l'intervento informatico della ditta VORTIX SRL VIALE PINTURICCHIO 184- ROMA P.IVA 12570341003 C.F 12570341003 la quale svolge presso questa Segreteria la manutenzione HW e SW e la stessa ha da subito riferito che il Server Principale ed il client di Windows erano stati infettati dal RAMSONWARE CRYPTOLOCKER, di fatto un cripto-virus che ha reso invisibili tutti i dati contenuti nel Server a partire dal 2003, corrispondenza in entrata, in uscita, contratti con il personale dipendente, fornitori, dati contabili, atti dirigenziali con rispettivi mandati di pagamento(documentazione tecnica amministrativa relativa all'attività) ;

visti

le Linee guida n. 4 approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016, in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

in particolare, il punto 4.1.3 delle Linee guida n. 4, nel quale si specifica che "Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato...";

considerato

che, quanto sopradescritto, non consente a questa Segreteria continuità nelle prestazioni lavorative ottimali in quanto i pc risultano inservibili e l'esaurimento totale di tutto il Server crea problematiche per la conservazione dei dati e l'elaborazione dei sistemi;

pertanto

si determina una situazione d'urgenza tale da richiedere la sostituzione del materiale hardware e software danneggiato al fine di non pregiudicare il corretto svolgimento delle attività svolte da questa Segreteria che determinerebbe la completa inattività di tutte le attività con gravi conseguenze, anche di carattere economico, per eventuali inadempimenti che si verrebbero a generare;

dato atto

che si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato fra le ditte del settore abilitate al MePA;

che, considerando l'urgenza e la particolarità della situazione e comparando le offerte economiche alla data odierna, si ritiene opportuno procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), della fornitura di materiale Hardware e Software per Server infettato, in data 31/01/2019, alla Ditta WORD SYSTEM COMMUNICATION P.IVA – C.FISC. 06356701000 VIA GIUSEPPE PIANIGIANI, 56/58 00149 ROMA per un importo di € 12.800,00, IVA esclusa;

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

che la STO ATO2 potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigenza del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

preso atto

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta WORD SYSTEM COMMUNICATION P.IVA – C.FISC. 06356701000 VIA GIUSEPPE PIANIGIANI, 56/58 00149 ROMA dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

Preso atto che la somma di euro 15.616,00 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2-6)	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Articolo	1	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per quanto in premessa e parte integrante del presente atto

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la fornitura di materiale Hardware e Software per Server infettato alla Ditta WORD SYSTEM COMMUNICATION P.IVA – C.F. 06356701000 VIA GIUSEPPE PIANIGIANI,56/58 00149 ROMA per un importo complessivo di € 15.616,00, IVA inclusa;
2. di impegnare la somma di € 15.616,00, IVA inclusa, alla voce 3a) “GESTIONE ATTIVITA” del Bilancio di Previsione Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 e

Determinazione RU. n. 763 del 27/02/2019 di Rettifica del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021;

3. di imputare tale spesa sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr ATO2, cdc GIRO;
4. di comunicare all'Ufficio Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale il nominativo della Ditta WORD SYSTEM COMMUNICATION P.IVA – C.F. 06356701000 VIA GIUSEPPE PIANIGIANI,56/58 00149 ROMA come fornitore della STO ATO 2 per le procedure di trasparenza previste dal comma 2, art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012, n. 83;
5. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;
6. di liquidare alla Ditta WORD SYSTEM COMMUNICATION P.IVA – C.F. 06356701000 VIA GIUSEPPE PIANIGIANI,56/58 00149 ROMA l'importo complessivo di € 15.616,00, IVA inclusa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica con la modalità della "scissione dei pagamenti", ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 190/2014.

Di imputare la somma di euro 15.616,00 come segue:

euro 15.616,00 in favore di WORD SYSTEM COMMUNICATION C.F. 06356701000 - VIA GIUSEPPE PIANIGIANI 56 /58 ,ROMA Cap. 00149

CIG: Z6C27697EA

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2019	Imp. 101455/0

IL DIRIGENTE
Ing. PATERNOSTRO Massimo