



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

**e-mail: [atodue@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:atodue@cittametropolitanaroma.gov.it)**

**Proposta n. 99900407  
del 28/01/2019**

**RIFERIMENTI CONTABILI**

Anno bilancio 2019  
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2  
Scheda Bilancio ATO2-6  
Articolo 1  
CDR ATO2  
CDC ATO2  
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5  
Impegno n. 100524

Responsabile dell'Istruttoria  
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento  
MASSIMO Paternostro

**Determinazione firmata digitalmente da :**

- Il Dirigente Servizio ATO2  
quale centro di responsabilita'  
in data 28/01/2019

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**R.U. 253 del 28/01/2019**

**Oggetto: CIG : Z72269E64C, Determina di aggiudicazione definitiva avvenuta mediante RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni comprensive di installazione e configurazione, presso gli uffici della STO ATO2 mediante Richiesta di Offerta (RdO) Determina a contrarre RU 187 del 23/01/2019**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2**

**Ing. PATERNOSTRO Massimo**

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento MASSIMO Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

### **Premesso**

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la D.G.R. del Lazio n. 626 del 21 dicembre 2012 pubblicata sul BUR ordinario n. 36 del 2 maggio 2013, nelle more di una revisione organica della L.R. 6/1996 impartì l'indirizzo che le convenzioni di cooperazione stipulate dai Comuni e dalle Province del Lazio ai sensi L.R. 6/1996 dovevano considerarsi vigenti e conformi con le disposizioni statali e regionali allora in vigore;

che Successivamente la Regione Lazio ha provveduto con la L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico", inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: "Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che il Consiglio di Stato nella sentenza n. 2320/2017 pubblicata il 16 maggio 2017 ha precisato che *"l'abrogazione dell'art. 148 del D.Legisl. 152/2006, che prevedeva autorità d'ambito dotate di personalità giuridica, implica soltanto, ai presenti fini, che il trasferimento delle competenze organizzative e gestionali avvenga nei confronti di un soggetto privo di personalità giuridica, ovvero l'attuale Ente d'Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale"*;

che il comma 99 dell'art 17 della L.R. n. 9 del 14 agosto 2017 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposita D.G.R. dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

#### **vista**

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

#### **premesse**

che la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

che l'approvazione dei bilanci di previsione e dei consuntivi da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2018;

#### **visto**

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 354 del 05/02/2018 "Adozione del Bilancio Preventivo 2018-2019-2020 e del Rendiconto della Gestione 2016 della STO dell'ATO2 Lazio Centrale Roma" e Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U.2180 di variazione del Bilancio Preventivo Pluriennale 2018-2020;

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

#### **tenuto conto**

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in

materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

### **visti, in particolare,**

l'art. 36, comma 1, del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

### **considerato**

che, per la succitata fornitura, non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento, di cui all'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

### **constatato**

che nella Richiesta di Offerta sono stati invitati a presentare l'offerta 3 (Tre) operatori economici tra quelli iscritti sul MePA per la fornitura;

che nella Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico MePA sono pervenute 3 offerte;

- il criterio dell'aggiudicazione è stato quello del minor prezzo per cui l'aggiudicazione dell'appalto è stato effettuato in favore della ditta GBR ROSSETTO SPA che ha offerto il prezzo complessivo più basso per il servizio richiesto, trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono stabilite dal mercato;
- il valore della spesa per affidamento in questione è di € 20.000,00 I.V.A esclusa;
- l'importo per l'acquisto risulta pari ad € 18100,020 inferiore alla somma precedentemente impegnata/prenotata con la Determinazione a contrarre RU 187 del 23/01/2019;

### **premessso**

che la STO ha la necessità di acquisto di n.3 fotocopiatrici per le esigenze della Segreteria;

- questa Segreteria intende dare avvio ad una procedura di acquisto, e procedere all'affidamento della fornitura, attraverso RdO (Richiesta di Offerta) n.2194877 e con STIPULA n. 2194877 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come da Determina a contrarre RU 187 del 23/01/2019;
- l'acquisto è stato fatto in modalità elettronica mediante l'utilizzo di firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal MePA ;
- la procedura negoziata è stata avviata ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante RdO (Richiesta di Offerta);

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

1. di attivare la procedura di acquisto di n.3 fotocopiatrici multifunzioni comprensive di installazione e configurazione, con Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, a ditte presenti sul MEPA segue quanto richiesto dalla STO ATO2:

- n.2) fotocopiatrici multifunzioni A4 HP con la tecnologia PageWideManaged E58650dn;
- n.1) fotocopiatrice A3 HP multifunzione Codice 87533, MX-2630
- 36.000 COPIE B/N ANNUE IN OMAGGIO
- INSTALLAZIONE
- ASSISTENZA DA REMOTO ED ON-SITE
- MANUTENZIONE
- TONER E PARTI DI RICAMBIO ORIGINALI CASA MADRE
- MONITORAGGIO DA REMOTO CONSUMABILI

n.2) fotocopiatrici A4 HP con la tecnologia PageWideManaged E58650dn con innovativa tecnologia HP che è progettata per l'uso di minor consumo di energia rispetto a qualunque altra multifunzione della sua categoria, abbattimento delle polveri sottili in ufficio nel rispetto dell'ambiente, HP PW E58650dn ha inoltre un alta risoluzione di stampa pannello touchscreen orientabile da 8 pollici, stampa diretta USB oltre alla stampa permette di scansionare, fotocopiare, inviare e ricevere fax;

n.1) fotocopiatrice A3 HP multifunzione Codice 87533, MX-2630 è la multifunzione a colori Sharp in A3 da 26 ppm, configurata con 4 cassette carta da 550 fogli ciascuno, PostScript e fax di serie, ed un'ampia gamma di opzioni di finitura a sella, manuale e senza punti, tutte le funzioni di copia, stampa, scansione sono attivabili attraverso il pannello touchscreen a colori, regolabile e personalizzabile da 7 pollici, inoltre stampa o acquisire i documenti, con estrema rapidità, direttamente dal smartphone o inserendo una chiavetta USB nel dispositivo MX-2630 è dotata di livelli di sicurezza che garantiscono la protezione tramite i filtri del protocollo di rete, crittografia, cancellazione dati automatica, qualità di stampa eccellente, abbattimento delle polveri sottili in ufficio nel rispetto dell'ambiente;

### **considerato**

che la STO ATO2 potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigore del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

### **preso atto**

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta GBR ROSSETTO SPA VIA FERMI 7-RUBANO (PD) P.IVA-C.F. 00304720287 dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in

combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la somma di euro 22.082,04 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2-6)	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Articolo	1	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per quanto in premessa è parte integrante del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante RdO sul MePA, la fornitura di materiale di cancelleria per uso ufficio, come da Determina a contrarre RU 187 del 23/01/2019 alla ditta GBR ROSSETTO SPA VIA FERMI 7- RUBANO (PD) P.IVA-C.F. 00304720287 per un importo complessivo pari ad € 22.082,04 IVA inclusa;
2. a seguito dell'aggiudicazione definitiva della procedura di affidamento, l'importo per acquisizione della fornitura risulta pari a € 22.082,04 IVA inclusa e pertanto si procede alla riduzione della somma precedentemente impegnata/prenotata con la Determinazione a contrarre RU 187 del 23/01/2019 alla voce "Gestione attività 3a" del Bilancio Previsionale 2019 della STO ATO2;
3. di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale la STO ATO2 potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da CONSIP un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;
4. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo Metropolitana di Roma Capitale;
5. di liquidare, alla ditta, GBR ROSSETTO SPA VIA FERMI 7- RUBANO (PD) P.IVA-C.F. 00304720287 dietro presentazione di regolare fattura elettronica la somma complessiva di € 22.082,04 IVA inclusa con la modalità della "scissione dei pagamenti", ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 190/2014 giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale

Di imputare la somma di euro 22.082,04 come segue:

euro 22.082,04 in favore di GBR ROSSETTO SPA C.F. 00304720287 - VIA FERMI 7  
,RUBANO Cap. 35030

CIG: Z72269E64C

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2019	Imp. 100524/0

**IL DIRIGENTE**  
**Ing. PATERNOSTRO Massimo**