



**Città Metropolitana di Roma Capitale**

**e-mail: [atodue@cittametropolitanaroma.gov.it](mailto:atodue@cittametropolitanaroma.gov.it)**

**Proposta n. 99900237  
del 18/01/2019**

**RIFERIMENTI CONTABILI**

Anno bilancio 2019  
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2  
Scheda Bilancio ATO2-6  
Articolo 1  
CDR ATO2  
CDC ATO2  
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5  
Impegno n. 100504

Responsabile dell'Istruttoria  
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento  
MASSIMO Paternostro

**Determinazione firmata digitalmente da :**

- Il Dirigente Servizio ATO2  
quale centro di responsabilità  
in data 23/01/2019

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**R.U. 183 del 23/01/2019**

**Oggetto: CIG : ZD925EB3B7, CIG: ZD925EB3B7 Determina di aggiudicazione definitiva avvenuta mediante Rdo (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per attivare l'acquisto, revisione, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria, formazione ed informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati mediante Richiesta di Offerta (RdO) per le Norme di Sicurezza di cui al D. LGS 81/2008 si allega capitolato Determina a contrarre RU 5574 DEL 20/12/2018**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2**

**Ing. PATERNOSTRO Massimo**

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento MASSIMO Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

### **Premesso**

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la D.G.R. del Lazio n. 626 del 21 dicembre 2012 pubblicata sul BUR ordinario n. 36 del 2 maggio 2013, nelle more di una revisione organica della L.R. 6/1996 impartì l'indirizzo che le convenzioni di cooperazione stipulate dai Comuni e dalle Province del Lazio ai sensi L.R. 6/1996 dovevano considerarsi vigenti e conformi con le disposizioni statali e regionali allora in vigore;

che Successivamente la Regione Lazio ha provveduto con la L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico", inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: "Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che il Consiglio di Stato nella sentenza n. 2320/2017 pubblicata il 16 maggio 2017 ha precisato che *"l'abrogazione dell'art. 148 del D.Legisl. 152/2006, che prevedeva autorità d'ambito dotate di personalità giuridica, implica soltanto, ai presenti fini, che il trasferimento delle competenze organizzative e gestionali avvenga nei confronti di un soggetto privo di personalità giuridica, ovvero l'attuale Ente d'Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale"*;

che il comma 99 dell'art 17 della L.R. n. 9 del 14 agosto 2017 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposita D.G.R. dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

#### **vista**

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

#### **premesse**

che la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

che l'approvazione dei bilanci di previsione e dei consuntivi da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2019;

#### **visto**

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 "Adozione del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021";

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

#### **tenuto conto**

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**visti, in particolare,**

l'art. 36, comma 1, del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

**considerato**

che, per la succitata fornitura, non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da CONSIP, di cui all'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

**constatato**

che nella Richiesta di Offerta sono stati invitati a presentare l'offerta 3 (tre) operatori economici tra quelli iscritti sul MePA per attivare il servizio di revisione, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria, formazione e informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati mediante Richiesta di Offerta (RdO) per le Norme di Sicurezza di cui al D.lgs 81/2008 si allega capitolato;

che nella Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico MePA sono pervenute 3 offerte;

- il criterio dell'aggiudicazione è stato quello del minor prezzo per cui l'aggiudicazione dell'appalto è stato effettuato in favore della ditta SM SERVIZI SRL che ha offerto il prezzo complessivo più basso per il servizio richiesto, trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono stabilite dal mercato;
- il valore della spesa per affidamento in questione è di € 24.550,00 I.V.A esclusa;

**premesse**

che la STO ha la necessità di attivare il servizio di revisione, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria, formazione e informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati;

- questa Segreteria intende dare avvio ad una procedura di acquisto, e procedere all'affidamento della fornitura, attraverso RdO (Richiesta di Offerta) n.2144917 e con STIPULA n. 2144917 avvenuta in data 16/01/2019 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come da Determina a contrarre RU 5574 del 20/12/2018;
- l'acquisto è stato fatto in modalità elettronica mediante l'utilizzo di firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal MePA ;
- la procedura negoziata è stata avviata ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante RdO (Richiesta di Offerta);

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi

di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

di attivare la procedura di acquisto per la sostituzione di plafoniere, revisione lampade di emergenza, acquisto cartelli di emergenza, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria Dlgs 81/08 e formazione – informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati, lanciando una Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, a ditte presenti sul MEPA segue quanto descritto da capitolato:

- Impianto plafoniere con smaltimento corpi illuminati;
- Lampade di emergenza;
- Estintori;
- Cartelli uscite emergenza;
- Gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria Dlgs 81/2008 con nomina del medico competente;
- Formazione-informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati;

### **considerato**

che la STO ATO2 potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigenza del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

### **preso atto**

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta SM SERVIZI SRL Via LUDOVICO DI BREME n.11 00137 Roma P.IVA -C.F. 14050841007 dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la somma di euro 29.951,00 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
	702002-	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di

Capitolo	(ATO2-6)	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Articolo	1	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

#### DETERMINA

per quanto in premessa è parte integrante del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante RdO sul MePA, per attivare l'acquisto, revisione, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria, formazione e informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati mediante Richiesta di Offerta (RdO) per le Norme di Sicurezza di cui al D.lgs 81/2008, come da Determina a contrarre RU 5574 del 20/12/2018 alla ditta SM SERVIZI SRL Via LUDOVICO DI BREME n.11 00137 Roma P.IVA -C.F. 14050841007 per un importo complessivo pari ad € 29.951,00 IVA inclusa;
2. di impegnare la somma di € 29.951,00 IVA inclusa alla voce 2e) "SPESE e LOCALI" del Bilancio di Previsione 2019-2021 adottato con Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 per attivare l'acquisto, revisione, gestione sicurezza aziendale e sorveglianza sanitaria, formazione e informazione ed addestramento con rilascio di relativi attestati mediante Richiesta di Offerta (RdO) per le Norme di Sicurezza di cui al D.lgs 81/2008;
3. di imputare tale spesa sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr ATO2, cdc GIRO;
4. di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale la STO ATO2 potrà avvalersi nel caso in cui, in vigore di contratto, dovesse emergere da CONSIP un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;

5. che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;
6. di liquidare, alla Ditta SM SERVIZI SRL - Via Ludovico di Breme, 11 - 00137 Roma - C.F./P.IVA 14050841007 - dietro presentazione di regolare fattura elettronica, la somma complessiva di € 29.951,00, IVA inclusa, con la modalità della "scissione dei pagamenti", ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 190/2014, giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale.

Di imputare la somma di euro 29.951,00 come segue:

euro 29.951,00 in favore di SM SERVIZI SRL C.F. 14050841007 - VIA LUDOVICO DI BREME, 11 ,ROMA Cap. 00137

CIG: ZD925EB3B7

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2019	Imp. 100504/0

**IL DIRIGENTE**  
**Ing. PATERNOSTRO Massimo**