



Città Metropolitana di Roma Capitale

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

Proposta n. 99901885

del 03/05/2019

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2019

Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2

Scheda Bilancio ATO2-6

Articolo 1

CDR ATO2

CDC ATO2

D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5

Impegno n. 101879

Responsabile dell'Istruttoria

Flavia Matrigiani

Responsabile del Procedimento

Massimo Paternostro

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 06/05/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 1676 del 06/05/2019

Oggetto: CIG : z94278d386, Determina di aggiudicazione mediante RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) il servizio di analisi, installazione configurazione e personalizzazione del sistema Archiflow infettato in data 31/01/2019 CIG: Z94278D386

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PATERNOSTRO Massimo

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Flavia Matrigiani e dal responsabile del procedimento Massimo Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che

in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che

a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dunque strutturato nella forma di Conferenza dei Sindaci;

che

Successivamente, in base all'art. 3 bis della L. 148/2011, la Regione Lazio ha provveduto con L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che

tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico"*, inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: *"Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che

il comma 99 dell'art.17 della L.R. 14 agosto 2017 n. 9 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposito D.G.R. degli ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO

regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che

fino all'emanazione del D.G.R. di individuazione degli Ambiti di Bacino Idrografico (ABI), l'assetto organizzativo dell'ente di governo dell'ATO 2 resta quello in vigore, così come stabilito dalla D.G.R. n. 626 del 21 dicembre 2012;

che

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premessso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

visto

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnato in attuazione della Convenzione di Gestione annualmente comunicato alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti;

che

l'approvazione preventiva del bilancio da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che

fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2019;

visti

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 e Determinazione RU 763 del 27/02/2019 di Rettifica del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021;

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

visti, inoltre,

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

l'art. 36, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii., secondo cui "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, stabilisce che le "amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

considerato

che, per la succitata fornitura, non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, di cui all'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

constatato

che nella Richiesta di Offerta sono stati invitati a presentare l'offerta 4 (Quattro) operatori economici tra quelli iscritti sul MePA per la fornitura;

che nella Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico MePA sono pervenute 4 offerte;

- il criterio dell'aggiudicazione è stato quello del minor prezzo per cui l'aggiudicazione dell'appalto è stato effettuato in favore della ditta SIAV P.IVA C.FISC.02334550288 che ha offerto il prezzo complessivo più basso per il servizio richiesto, trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono stabilite dal mercato;
- il valore della spesa per affidamento in questione è di € 9.950,00 I.V.A esclusa;

premesse

che la STO ha la necessità del servizio di manutenzione uffici per le esigenze della Segreteria;

- questa Segreteria intende dare avvio ad una procedura di acquisto, e procedere all'affidamento del servizio, attraverso RdO (Richiesta di Offerta) n.2261211 e con STIPULA n. 2261211 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione come da Determina a contrarre RU 1410

del 12/04/2019;

- l'acquisto è stato fatto in modalità elettronica mediante l'utilizzo di firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal MePA;
- la procedura negoziata è stata avviata ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante RdO (Richiesta di Offerta);

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

di attivare la procedura del servizio di manutenzione uffici, con Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, a ditte presenti sul MEPA segue quanto richiesto dalla STO ATO2:

considerato

che la STO ATO2 potrà recedere unilateralmente dal contratto nel caso in cui, in vigenza del contratto stesso, dovessero emergere convenzioni CONSIP con un parametro migliorativo ed il contraente non consenta ad una modifica;

preso atto

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta SIAV P.IVA C.FISC.02334550288 con sede in via Rossi,5 -35030 Rubano –PD

dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;

che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la somma di euro 12.139,00 trova copertura :

| | | |
|----------------|-------------------|---|
| Missione | 99 | SERVIZI PER CONTO TERZI |
| Programma | 1 | SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |
| Titolo | 7 | USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO |
| Macroaggregato | 2 | ALTRE USCITE PER CONTO TERZI |
| Conto | 702002- (ATO2) | ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di |

| | | |
|-------------------|----------|--|
| Capitolo | (ATO2-6) | giro |
| Articolo | 1 | ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro |
| CDR | ATO2 | Servizio ATO2 - |
| CDC | ATO2 | |
| Codice CCA | 000000 | |
| Eser. finanziario | 2019 | |
| CIA | | |
| CUP | | |

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per quanto in premessa è parte integrante del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante RdO sul MePA, il servizio analisi, installazione configurazione e personalizzazione del sistema Archiflow, come da Determina a contrarre RU 1410 del 12/04/2019 alla ditta SIAV P.IVA C.FISC 02334550288 con sede in via Rossi, 5 -35030 Rubano –PD;
2. di aggiudicare il servizio per un importo complessivo pari ad € 12.139,00 IVA inclusa alla voce 3a) GESTIONE ATTIVITA' a seguito dell'aggiudicazione definitiva della procedura di affidamento;
3. di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale la STO ATO2 potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da CONSIP un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;
4. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo Metropolitana di Roma Capitale;
5. di liquidare, alla ditta SIAV P.IVA C.FISC.02334550288 con sede in via Rossi, 5 -35030 Rubano –PD dietro presentazione di regolare fattura elettronica la somma complessiva di €

12.139,00 IVA inclusa con la modalità della "scissione dei pagamenti", ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. 633 del 26/10/72, come previsto dalla L. 190/2014"

Di imputare la somma di euro 12.139,00 come segue:

euro 12.139,00 in favore di SIAV SPA C.F. 02334550288 - VIA ROSSI, 5 ,RUBANO Cap. 35030

CIG: z94278d386

| Miss | Progr | Tit | MacroAgg | Cap | Art | Cdr | Cdc | Cca | Obiet | Anno | Movimento |
|------|-------|-----|----------|--------|-----|------|------|--------|-------|------|---------------|
| 99 | 1 | 7 | 2 | 702002 | 1 | ATO2 | ATO2 | 000000 | 00000 | 2019 | Imp. 101879/0 |

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE
Ing. PATERNOSTRO Massimo