



Città Metropolitana di Roma Capitale

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99900292
del 23/01/2019**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2019
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2
Scheda Bilancio ATO2-6
Articolo 1
CDR ATO2
CDC ATO2
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5

Responsabile dell'Istruttoria
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento
MASSIMO Paternostro

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilità
in data 23/01/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 186 del 23/01/2019

Oggetto: CIG : Z72269E64C, Determina a contrarre mediante RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per attivare l'acquisto di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni comprensive di installazione, configurazione, assistenza da remoto ed on-site, manutenzione, 36. 000 copie B/N annue omaggio con relativi Toner CIG: Z72269E64C

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PATERNOSTRO Massimo

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento MASSIMO Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la D.G.R. del Lazio n. 626 del 21 dicembre 2012 pubblicata sul BUR ordinario n. 36 del 2 maggio 2013, nelle more di una revisione organica della L.R. 6/1996 impartì l'indirizzo che le convenzioni di cooperazione stipulate dai Comuni e dalle Province del Lazio ai sensi L.R. 6/1996 dovevano considerarsi vigenti e conformi con le disposizioni statali e regionali allora in vigore;

che Successivamente la Regione Lazio ha provveduto con la L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico", inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: "Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che il Consiglio di Stato nella sentenza n. 2320/2017 pubblicata il 16 maggio 2017 ha precisato che *"l'abrogazione dell'art. 148 del D.Legisl. 152/2006, che prevedeva autorità d'ambito dotate di personalità giuridica, implica soltanto, ai presenti fini, che il trasferimento delle competenze organizzative e gestionali avvenga nei confronti di un soggetto privo di personalità giuridica, ovvero l'attuale Ente d'Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale"*;

che il comma 99 dell'art 17 della L.R. n. 9 del 14 agosto 2017 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposita D.G.R. dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premesse

che la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

che l'approvazione dei bilanci di previsione e dei consuntivi da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2019;

visto

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 67 del 14/01/2019 "Adozione del Bilancio di Previsione 2019-2020-2021";

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

tenuto conto

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

visti, in particolare,

l’art. 36, comma 1, del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l’art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche “per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici”;

premessso

che la STO ATO2 con Determinazione Dirigenziale RU 1043 del 20/03/2018 per il servizio di fotocopiatrici relativo all’anno 2018 si è servita della ditta ELSI S.r.L Partita IVA 01044011003 C/Fiscale 02328730581 con sede in via Ravenna, 8 CAP 00100 Roma;

considerata

la necessità di provvedere alla fornitura di n.3 fotocopiatrici multifunzioni:

n.2) fotocopiatrici A4 HP con la tecnologia PageWideManaged E58650dn con innovativa tecnologia HP che è progettata per l’uso, utilizzo di minor consumo di energia rispetto a qualunque altra multifunzione della sua categoria, abbattimento delle polveri sottili in ufficio nel rispetto dell’ambiente, HP PW E58650dn ha inoltre un alta risoluzione di stampa pannello touchscreen orientabile da 8 pollici, stampa diretta USB oltre alla stampa permette di scansionare, fotocopiare, inviare e ricevere fax;

n.1) fotocopiatrice A3 HP multifunzione Codice 87533, MX-2630 è la multifunzione a colori Sharp in A3 da 26 ppm, configurata con 4 cassette carta da 550 fogli ciascuno, PostScript e fax di serie, ed un’ampia gamma di opzioni di finitura a sella, manuale e senza punti, tutte le funzioni di copia, stampa, scansione sono attivabili attraverso il pannello touchscreen a colori, regolabile e personalizzabile da 7 pollici, inoltre stampa o acquisire i documenti, con estrema rapidità, direttamente dal smartphone o inserendo una chiavetta USB nel dispositivo MX-2630 è dotata di livelli di sicurezza che garantiscono la protezione tramite i filtri del protocollo di rete, crittografia, cancellazione dati automatica, qualità di stampa eccellente, abbattimento delle polveri sottili in ufficio nel rispetto dell’ambiente;

considerato

che, per la suddetta fornitura, non è attiva o sottoscrivibile nessuna convenzione stipulata da CONSIP aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, di cui all’art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

dato atto

che si è provveduto ad effettuare un’indagine di mercato fra le ditte del settore abilitate al MePA;

premess

che la STO ha la necessità di assicurare l'utilizzo di tali macchinari i quali risultano essere indispensabili dal punto di vista dell'efficienza delle attività della STO ATO2 e che pertanto è necessario che la stessa si avvalga di queste macchine e per le esigenze della Segreteria;

- questa Segreteria intende dare avvio ad una procedura di acquisto, e procedere all'affidamento del servizio attraverso RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la procedura negoziata sarà avviata ai sensi l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante RdO (Richiesta di Offerta);
- verranno invitati a presentare l'offerta 3 (tre) operatori economici tra quelli iscritti sul MePA per la fornitura ;
- il criterio dell'aggiudicazione è quello del minor prezzo per cui l'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata in favore della Ditta che offrirà il prezzo complessivo più basso per l'acquisto richiesto, trattandosi di una procedura finalizzata all'acquisizione di un servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono stabilite dal mercato;
- il valore presunto della spesa per affidamento in questione è di € 20,000,00 IVA esclusa;
- l'acquisto verrà fatto in modalità elettronica mediante l'utilizzo di firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal MePA;

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

Preso atto che la somma di euro 24.400,00 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2-6)	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Articolo	1	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2019	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di attivare la procedura di acquisto di n.3 fotocopiatrici multifunzioni comprensive di installazione e configurazione, lanciando una Richiesta di Offerta (RDO) sul MEPA, con invito, per via telematica, nel rispetto dei principi normativi, a ditte presenti sul MEPA segue quanto richiesto dalla STO ATO2:
 - n.2) fotocopiatrici multifunzioni A4 HP con la tecnologia PageWideManaged E58650dn;
 - n.1) fotocopiatrice A3 HP multifunzione Codice 87533, MX-2630
 - 36.000 COPIE B/N ANNUE IN OMAGGIO
 - INSTALLAZIONE
 - ASSISTENZA DA REMOTO ED ON-SITE
 - MANUTENZIONE
 - TONER E PARTI DI RICAMBIO ORIGINALI CASA MADRE
 - MONITORAGGIO DA REMOTO CONSUMABILI
1. l'importo presunto dell'RdO è di € 24.400,00 IVA inclusa;
2. di evidenziare il CIG:Z72269E64C inerente la fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
3. che la procedura di chiusura della Richiesta di Ordine verrà tramite MePA;
4. di prendere atto della clausola di recesso unilaterale della quale la STO ATO2 potrà avvalersi nel caso in cui, in vigenza di contratto, dovesse emergere da CONSIP un parametro migliorativo ed il contraente non acconsenta ad una modifica;
5. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale;

Di imputare la somma di euro 24.400,00 come segue:

euro 24.400,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE

CIG: Z72269E64C

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2019	Pren. 80068

IL DIRIGENTE
Ing. PATERNOSTRO Massimo