



Città Metropolitana di Roma Capitale

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99904869
del 29/10/2018**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2018
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2
Scheda Bilancio ATO2-6
Articolo 1
CDR ATO2
CDC ATO2
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5
Impegno n. 3001149

Responsabile dell'Istruttoria
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento
MASSIMO Paternostro

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 06/11/2018

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 4718 del 06/11/2018

**Oggetto: Impegno di spesa per la fornitura di un Notebook tramite ODA "ordine diretto"
MePa CIG: ZDB254796C**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PATERNOSTRO Massimo

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento MASSIMO Paternostro;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che la D.G.R. del Lazio n. 626 del 21 dicembre 2012 pubblicata sul BUR ordinario n. 36 del 2 maggio 2013, nelle more di una revisione organica della L.R. 6/1996 impartì l'indirizzo che le convenzioni di cooperazione stipulate dai Comuni e dalle Province del Lazio ai sensi L.R. 6/1996 dovevano considerarsi vigenti e conformi con le disposizioni statali e regionali allora in vigore;

che Successivamente la Regione Lazio ha provveduto con la L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico", inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: "Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che il Consiglio di Stato nella sentenza n. 2320/2017 pubblicata il 16 maggio 2017 ha precisato che *"l'abrogazione dell'art. 148 del D.Legisl. 152/2006, che prevedeva autorità d'ambito dotate di personalità giuridica, implica soltanto, ai presenti fini, che il trasferimento delle competenze organizzative e gestionali avvenga nei confronti di un soggetto privo di personalità giuridica, ovvero l'attuale Ente d'Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale"*;

che il comma 99 dell'art 17 della L.R. n. 9 del 14 agosto 2017 ha demandato alla Giunta Regionale l'individuazione con apposita D.G.R. dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell'8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l'approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che con DGR n. 218 dell'8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l'efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l'attuale assetto dell'organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premesse

che la Città Metropolitana di Roma Capitale (è succeduta alla Provincia di Roma) ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

che l'approvazione dei bilanci di previsione e dei consuntivi da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2018;

visto

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 354 del 05/02/2018 "Adozione del Bilancio Preventivo 2018-2019-2020 e del Rendiconto della Gestione 2016 della STO dell'ATO2 Lazio Centrale Roma" e Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U.2180 di variazione del Bilancio Preventivo Pluriennale 2018-2020;

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

tenuto conto

il D.Lgs. 50/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", integrato con le disposizioni introdotte dal Decreto Correttivo, D.Lgs. 56/2017, e ss.mm.ii., che ha innovato e semplificato la normativa in

materia di contratti pubblici;

i criteri e le disposizioni introdotte dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

visti, in particolare,

l'art. 36, comma 1, del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede il rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012, secondo cui le amministrazioni pubbliche "per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

tenuto conto

che la STO in sede di Conferenza dei Sindaci ha il compito di registrare le presenze al fine di verificare il numero legale dell'assemblea ;

che a tal fine la STO fin dall'anno 2006 si è dotato di un apposito software applicativo su personal computer portatile;

che nei giorni antecedenti all'ultima Conferenza dei Sindaci il personal computer di proprietà della STO adibito a tale bisogno fin dal 2006 si è irrimediabilmente guastato;

che è necessario provvedere velocemente alla sostituzione del portatile;

considerato

che, per la suddetta fornitura, è attiva la Convenzione CONSIP, di cui all'art. 24, comma 6, della Legge 448/2001;

visto che

che le Convenzioni Consip attiva è di un notebook di marca Acer non risulta conforme alle caratteristiche da noi richieste;

l'acquisto del notebook relative alle esigenze della STO ATO2 è di un notebook HP Core i3-6006U4 GB 500 GB completo di licenza office e programmi applicativi specifici (word, excel, ecc.)

che la Convenzione Consip attiva è di un notebook di marca Acer

non sono presenti programmi applicativi specifici (word, excel ecc.)

non effettuano collaudo ed installazione per acquisti inferiori a 5 notebook;

che la Convenzione Consip per la fornitura alle amministrazioni prevede un tempo di consegna di 30 giorni lavorativi;

che la STO deve procedere nel più breve tempo possibile all'acquisto del notebook per esigenze di

ufficio in quanto si necessita di procedere alla registrazione degli atti e verbali che devono essere trasmessi come concordato nella conferenza dei Sindaci entro una settimana dalla Conferenza e che questo computer sarà adibito a carattere esclusivo per l'archivio dei dati delle determinazioni e degli atti della stessa avendo i dati carattere riservato, inoltre si deve procedere alla registrazione delle presenze dei partecipanti alla Conferenza dei Sindaci della Città Metropolitana di Roma Capitale del 15 ottobre 2018;

preso atto

che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.50/2016 consente l'affidamento diretto per importi sotto soglia, pertanto, si ritiene opportuno, considerata l'urgenza della fornitura, avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.11 D.P.R. 101/2002, tramite Ordine diretto d'Acquisto (OdA) sul MePA (bozza n.4534640 del 16/10/2018);

considerato

che, esaminando il catalogo dei prodotti del MePA e comparando le offerte economiche dei Notebook alla data odierna, il materiale rispondente alle esigenze di questa Segreteria viene fornito dalla ditta AL-AN.IT SRL con sede Via Baldassarre Galuppi, 43 00100 Roma C.F./P.I. 13467651009;

che, ricorrendo tutti i presupposti necessari, si ritiene opportuno procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs., 50/2016, a favore della ditta AL-AN.IT SRL con sede Via Baldassarre Galuppi, 43 00100 Roma C.F./P.I. 13467651009 per la fornitura di un Notebook HP Core i3-6006U4 GB 500 GB completo di licenza office per un importo complessivo pari ad € 791,00 IVA esclusa;

che tale prezzo risulta essere congruo soddisfacendo pienamente il rapporto qualità prezzo per il servizio richiesto;

che lo scrivente Servizio ha attivato tutti i controlli previsti al fine di verificare l'assenza dei "Motivi di Esclusione" di cui all'art 80 D.Lgs 50/2016;

considerato

che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 1 Notebook, in quanto quello attualmente conservato presso gli uffici della STO ATO2 risulta essere obsoleto e inutilizzabile;

preso atto

della dichiarazione relativa al divieto di svolgimento di attività incompatibili ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, con la quale la ditta AL-AN.IT SRL con sede Via Baldassarre Galuppi, 43 00100 Roma C.F./P.I. 13467651009 dichiara che, da parte della Società stessa non sono stati prodotti contratti di lavoro subordinato o autonomo o, comunque, non sono stati attribuiti incarichi ad ex dipendenti della STO ATO2 che hanno esercitato potestà autoritative o poteri negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. anti-pantouflage);

dell'attestazione di assenza di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, in combinato disposto con l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 62/2013, e in attuazione delle misure di prevenzione del rischio previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) da

parte del responsabile del procedimento e/o del dirigente procedente;che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30gg. decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Roma Capitale;

Preso atto che la somma di euro 965,02 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2-6)	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
Articolo	1	ATO2 - Segreteria Tecnica ATO2 - Servizi per conto terzi e partite di giro
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2018	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per quanto in premessa è parte integrante del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla ditta AL-AN.IT SRL con sede Via Baldassarre Galuppi, 43 00100 Roma C.F./P.I. 13467651009 la fornitura di un Notebook per un importo complessivo pari ad € 965,02 IVA inclusa;
2. di impegnare la somma di € 965,02 IVA inclusa alla voce "Gestione attività 3b" del Bilancio Previsionale 2018 della STO ATO2;
3. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è esperibile ricorso al TAR del Lazio nel termine di 30 gg, con decorrenza dalla data di notifica (o comunicazione) del presente atto, ove previste, ovvero dall'ultimo giorno di avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Roma Capitale;
4. di liquidare la ditta AL-AN.IT SRL con sede Via Baldassarre Galuppi, 43 00100 Roma C.F./P.I. 13467651009 dietro presentazione di regolare fattura elettronica, la somma complessiva di € 965,02, IVA inclusa, con la modalità della "scissione dei pagamenti", ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 190/2014.

Di imputare la somma di euro 965,02 come segue:

euro 965,02 in favore di AL-AN.IT SRL C.F. 13467651009 - VIA BALDASSARRE GALUPPI, 43 , Cap. 00143

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2018	Imp. 3001149/0

IL DIRIGENTE
Ing. PATERNOSTRO Massimo