



Città Metropolitana di Roma Capitale

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99903204
del 23/07/2018**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2018
Mis: 99 - Pr: 1 - Tit: 7 - Mac: 2
Scheda Bilancio ATO2
Articolo 1
CDR ATO2
CDC ATO2
D. Lgs 267/2000: 4.0.0.5
Impegno n. 3000186

Responsabile dell'Istruttoria
FLAVIA Matrigiani

Responsabile del Procedimento
ALESSANDRO Piotti

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 23/07/2018

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 2936 del 23/07/2018

Oggetto: Convenzioni con la Citta' Metropolitana di Roma Capitale per la consulenza legale e la gestione del personale e la gestione contabile in favore della STO ATO2 Roma Lazio Centrale per l'anno 2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. PIOTTI Alessandro

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da FLAVIA Matrigiani e dal responsabile del procedimento ALESSANDRO Piotti;

Visto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s. m. i;

Premesso che

a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che

in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che

a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è un soggetto giuridico coordinato dalla Conferenza dei Sindaci;

che

l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dotato di soggettività giuridica così come confermato ad esempio dalla sentenza n. 3234 del 26/06/2015 del Consiglio di Stato;

che

la D.G.R. del Lazio n. 626 del 21 dicembre 2012 pubblicata sul BUR ordinario n. 36 del 2 maggio 2013, nelle more di una revisione organica della L.R. 6/1996 impartì l'indirizzo che le convenzioni di cooperazione stipulate dai Comuni e dalle Province del Lazio ai sensi L.R. 6/1996 dovevano considerarsi vigenti e conformi con le disposizioni statali e regionali allora in vigore;

che

Successivamente la Regione Lazio ha provveduto con la L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che

tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico"*, inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: *"Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che

il Consiglio di Stato nella sentenza n. 2320/2017 pubblicata il 16 maggio 2017 ha precisato che *“l’abrogazione dell’art. 148 del D.Legisl. 152/2006, che prevedeva autorità d’ambito dotate di personalità giuridica, implica soltanto, ai presenti fini, che il trasferimento delle competenze organizzative e gestionali avvenga nei confronti di un soggetto privo di personalità giuridica, ovvero l’attuale Ente d’Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale”*;

che

il comma 99 dell’art 17 della L.R. n. 9 del 14 agosto 2017 ha demandato alla Giunta Regionale l’individuazione con apposita D.G.R. dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che

la D.G.R. n. 56 del 6 febbraio 2018 pubblicata sul supplemento n. 2 del BUR n. 20 dell’8 marzo 2018 ha suddiviso il territorio laziale in ambiti territoriali diversi da quelli individuati nella L.R. 6/1996 ed ha demandato ad un successivo atto l’approvazione dello schema della convenzione di cooperazione inerenti i rapporti tra gli enti locali dei nuovi ambiti territoriali ottimali;

che

con DGR n. 218 dell’8 maggio 2018 la Regione Lazio ha sospeso l’efficacia della DGR n. 56/2018 ed ha confermato l’attuale assetto dell’organizzazione del S.I.I. regionale in cinque ATO regionali, così come definiti con L.R. 6/1996 ed il relativo assetto gestionale fino alla naturale scadenza delle apposite Convenzioni di gestione;

che

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il “Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa” nel seguito chiamato semplicemente “Regolamento”;

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell’ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premesso che

la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che

l’art 3 del “Regolamento” prevede, tra l’altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione ed annualmente

comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti nella forma di bilancio di previsione;

che

l'approvazione dei bilanci di previsione e dei consuntivi da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che

fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2018;

visto

la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 354 del 05/02/2018 "Adozione del Bilancio Preventivo 2018-2019-2020 e del Rendiconto della Gestione 2016 della STO dell'ATO2 Lazio Centrale Roma" e la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U.2180 di variazione del Bilancio Preventivo Pluriennale 2018-2020;

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

premesse che

l'art.7, del Regolamento di funzionamento della STO dell'ATO2 prevede che la STO si avvalga del supporto logistico, strumentale, tecnico, amministrativo, legale e contabile finanziario della Città Metropolitana di Roma;

che

i compiti della STO sono quelli elencati nell'art.9 della Convenzione di Cooperazione;

che

la STO non è dotata di struttura per le attività legali e per la gestione del personale e contabile e che la costituzione di tali strutture sarebbe in ogni caso anti-economica;

che

è pertanto necessario il supporto della Città metropolitana di Roma Capitale e per essa della sua Avvocatura, del Trattamento Economico e della Ragioneria;

che

in attuazione di quanto sopra, è stata approvata una Convenzione con l'Avvocatura della Città Metropolitana di Roma Capitale con Determinazione Dirigenziale n.8/15 del 16 febbraio 2015;

che

detta Convenzione è stata sottoscritta il 3 marzo 2015 prot.IN 181-15 del 3/3/2015;

che

la DD 1071 dell'11 marzo 2016 ha integrato la previsione di spesa per tener conto degli oneri previdenziali;

che

in base a quanto disposto nell'art.10 delle premesse della suddetta Convenzione l'Avvocatura "garantisce il patrocinio giudiziale per le liti attive e passive avanti tutti gli organi giurisdizionali nonché l'assistenza per gli affari amministrativi e legali dell'ATO2; "

che

la previsione di spesa annua prevista in detta Convenzione è di € 10.000,00 a cui devono essere aggiunti gli oneri previdenziali e fiscali dovuti per una spesa complessiva pari ad € 13.230,00;

che

detta Convenzione è tacitamente rinnovabile anno per anno;

che

in attuazione di quanto sopra, è stata approvata una Convenzione per le attività di gestione del personale e della gestione contabile della Città Metropolitana di Roma Capitale con Determinazione Dirigenziale RU 5775 del 30/11/2015;

che

detta Convenzione è stata sottoscritta il 14 dicembre 2014 prot.IN 1371-15 del 17/12/2015 è tacitamente rinnovabile anno per anno;

che

in base a quanto disposto nell'art.2 della Convenzione gli uffici del Trattamento Economico e della Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale forniscono supporto alla gestione del personale ed alla gestione contabile della Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2;

che

la previsione di spesa annua prevista in detta Convenzione è di € 24.000,00 oltre oneri previdenziali e fiscali per una spesa complessiva pari ad € 31.752,00;

che

detto importo va suddiviso in parti uguali tra il Dipartimento I Serv.2 Trattamento Economico ed la Direzione UC0500 (già Ragioneria);

che

detta Convenzione è tacitamente rinnovabile anno per anno;

che

entrambe queste convenzioni sono state rinnovate fino a tutto il 2017 con la D.D. R.U. 4286 del

9/10/2017;

che

pertanto la spesa oggi prevista per le tre convenzioni è la seguente:

	onorario	inpdap	irap	totale
trattamento economico	€ 12.000,00	€ 2.856,00	€ 1.020,00	€ 15.876,00
ragioneria	€ 12.000,00	€ 2.856,00	€ 1.020,00	€ 15.876,00
avvocatura	€ 10.000,00	€ 2.380,00	€ 850,00	€ 13.230,00
	€ 34.000,00	€ 8.092,00	€ 2.890,00	€ 44.982,00

che

dal 2015, anno di stipula delle convenzioni, l'attività di assistenza fornita dai servizi della Città Metropolitana si è assai intensificata, richiedendo un sempre maggior impegno quali-quantitativo delle persone preposte a fornire tali servizi;

che

i tre dipartimenti della Città Metropolitana hanno richiesto di elevare i compensi previsti per ciascuno dei tre dipartimenti a 20.000,00 euro ciascuno per anno ed altri oneri esclusi;

che

la Segreteria Tecnico Operativa dell'ATO 2 Lazio Centrale Roma ha ritenuto opportuno e corretto soddisfare tale richiesta però nei limiti di quanto già stanziato nel bilancio previsionale della STO ovvero:

	onorario	inpdap	irap	totale
trattamento economico	€ 15.000,00	€ 3.570,00	€ 1.275,00	€ 19.845,00
ragioneria	€ 15.000,00	€ 3.570,00	€ 1.275,00	€ 19.845,00
avvocatura	€ 15.000,00	€ 3.570,00	€ 1.275,00	€ 19.845,00
	€ 45.000,00	€ 10.710,00	€ 3.825,00	€ 59.535,00

che

il totale della somma da impegnare è pari a € 59.535,00 di cui:

€ 45.000,00 + €10.710,00 = € 55.710,00 di spettanza dei percettori (comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dei percettori ai sensi dell'art. 1 comma 208 della L. 266/2005) da corrispondere con i cedolini paga;

€ 3.825,00 per il versamento IRAP a carico dell'Amministrazione;

che

la somma totale da liquidare pari a € 59.535,00 trova copertura alla voce "1h) Convenzioni Città Metropolitana di Roma Capitale";

che

quanto dovuto sarà volta per volta pagato utilizzando l'impegno di spesa della presente Determina;

che

gli importi saranno erogati in busta paga ai dipendenti dell'Avvocatura, del Dipartimento I Servizio 3 e della Direzione UC 05 00 i cui nominativi saranno forniti dai rispettivi Dirigenti con l'importo della somma da erogare a ciascuno di essi;

che

restano invariate e confermate tutte le altre disposizioni contenute nelle convenzioni precedenti sottoscritte nel 2015;

Preso atto che la somma di euro 59.535,00 trova copertura :

Missione	99	SERVIZI PER CONTO TERZI
Programma	1	SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Titolo	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO
Macroaggregato	2	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI
Capitolo	702002-(ATO2)	ENTRATE SEGRETERIA TECNICA ATO2
Articolo	1	ENTRATE SEGRETERIA TECNICA ATO2
CDR	ATO2	Servizio ATO2 -
CDC	ATO2	
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2018	
CIA		
CUP		

Conto Finanziario: S.7.02.99.99.999 - ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa ed al fine di consentire l'operatività della Segreteria Tecnico Operativa dell'ATO2- Lazio Centrale Roma;

1. di rinnovare le Convenzioni come meglio descritte in premessa, tra la STO ATO 2 e la Città Metropolitana di Roma Capitale;
2. di impegnare per l'anno 2018 la somma complessiva di € 59.535,00 alla voce "1h Convenzioni Città Metropolitana di Roma Capitale" del Bilancio Preventivo 2018-2019-2020 della STO dell'ATO2 Lazio Centrale Roma adottato con la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 354 del 05/02/2018;
3. di corrispondere le somme di € 18.570,00 all'Avvocatura, di € 18.570,00 al Trattamento Economico e di € 18.570,00 alla Direzione della Ragioneria Generale comprensive degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dei percettori ai sensi dell'art. 1 comma 208 della L. 266/2005;
4. di versare l'importo di € 3.825,00 come IRAP a carico dell'Amministrazione;
5. di erogare, tramite cedolino, gli importi indicati al punto 3 del presente atto, ai dipendenti i cui nominativi saranno forniti dai Dirigenti dei rispettivi Uffici della Città Metropolitana con l'indicazione dell'importo della somma da erogare a ciascuno di essi;
6. imputando tale spesa sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr ATO2, cdc GIRO.

Di imputare la somma di euro 59.535,00 come segue:

euro 59.535,00 in favore di CREDITORE/DEBITORE DA INDIVIDUARE

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	1	7	2	702002	1	ATO2	ATO2	000000	00000	2018	Imp. 3000186/0

IL DIRIGENTE
Ing. PIOTTI Alessandro