



Città Metropolitana di Roma Capitale

SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99904077
del 07/09/2017**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2017
Mis: 99 - Pr: 01 - Tit: 7 - Mac: 02
Scheda Bilancio ATO2
Articolo 6501
CDR ATO2
CDC GIR1
D. Lgs 267/2000: 4.00.00.05
Impegno n. 1498

Responsabile dell'Istruttoria
Falvia Matrigiani

Responsabile del Procedimento
Alessandro Piotti

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio ATO2
quale centro di responsabilita'
in data 07/09/2017

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 3787 del 07/09/2017

**Oggetto: Contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato della durata di tre anni
con il dott. ing. Alessandra Lucaioli**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. Alessandro PIOTTI

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Falvia Matrigiani e dal responsabile del procedimento Alessandro Piotti;

Premesso

che a seguito dell'emanazione della Legge statale n. 36/1994 la Regione Lazio stabilì con L.R. del 22 gennaio 1996 n. 6 che ai comuni e alle province ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale era concessa la facoltà di adottare quale modalità di gestione del SII la forma del consorzio o della convenzione di cooperazione;

che

in ognuno dei 5 ATO in cui la Regione Lazio divise il territorio regionale venne adottata la forma della convenzione così come oggi disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

che

a seguito di tale scelta istituzionale l'ente di governo dell'ATO 2 Roma è dunque strutturato nella forma di Conferenza dei Sindaci;

che

Successivamente, in base all'art. 3 bis della L. 148/2011, la Regione Lazio ha provveduto con L.R. n. 5 del 4 aprile 2014 all'emanazione di apposita legge regionale finalizzata alla ricostituzione degli enti d'ambito;

che

tale legge stabilisce, all'art. 6 comma 3, che *"il controllo sul servizio idrico integrato viene svolto dalle Autorità degli ambiti di bacino idrografico"*, inoltre l'art. 5 comma 1 stabilisce: *"Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, la Regione individua con apposita legge gli ambiti di bacino idrografico e, al fine di costituire formalmente le Autorità di detti ambiti, disciplina le forme e i modi della cooperazione fra gli enti locali e le modalità per l'organizzazione e la gestione del servizio idrico integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua, di fognatura e di depurazione delle acque reflue"*;

che

fino all'emanazione della successiva Legge di individuazione degli Ambiti di Bacino Idrografico (ABI), l'assetto organizzativo dell'ente di governo dell'ATO 2 resta quello in vigore, così come stabilito dalla D.G.R. n. 626 del 21 dicembre 2012;

che

la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnica Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

premessso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

che

l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnato in attuazione della Convenzione di Gestione annualmente comunicato alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti;

che

l'approvazione preventiva del bilancio da parte della Conferenza dei Sindaci non è un obbligo di regolamento ma una prassi instaurata dalla STO ai fini della maggiore trasparenza possibile;

che

fino ad oggi non è stato possibile presentare alla Conferenza dei Sindaci il Bilancio di Previsione della STO per l'anno 2017;

visto

il Bilancio Previsionale 2017 della STO ATO2 adottato con la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 72 del 18/01/2017 e Determinazione Dirigenziale n. 1254 del 28/03/2017;

visto

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

vista

la Determinazione del Dirigente Responsabile della STO, R.U. 844 del 06/03/2017 con cui è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione di n. 2 Funzionari Tecnici laureati, le cui premesse si intendono richiamate e confermate;

vista

la Determinazione del Dirigente Responsabile della STO, n. 3448 del 1 agosto 2017, con cui è stata approvata la graduatoria per la selezione di n. 2 funzionari tecnici laureati dalla quale risulta al secondo posto la dott. ing. Alessandra LUCAIOLI;

Premesso

che il bando per la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura, a tempo determinato, di n. 2 posti nel profilo professionale di "Funzionario Tecnico Laureato" prevede la corresponsione del trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL per il personale non dirigente del Comparto

Regioni – Autonomie Locali relativo alla categoria “D” posizione economica D3;

che

il predetto bando prevedeva la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, della durata massima di tre anni;

che

si intende estendere a questo contratto lo stesso trattamento in uso nella Città Metropolitana di Roma Capitale per i funzionari di pari livello;

visto

il CCDI in vigore presso la Città Metropolitana di Roma Capitale ;

vista

la comunicazione acquisita a prot. n.1798 .del 3 agosto 2017 con cui il Dipartimento I Servizio 3 della Città Metropolitana di Roma Capitale ha trasmesso la quantificazione del costo complessivo del trattamento economico fondamentale;

- il trattamento economico fondamentale annuo:

CATEGORIA	TABELLARE ANNUO (inclusa tredicesima)	INDENNITA' COMPARTO ANNUA	INDENNITA' VACANZA CONTRATTUALE ANNUO	CPDEL	INADEL	IRAP	TOTALE LORDO CONTO ENTE
D3	26.366,34	622,8	197,73	6.470,48	765,05	2.310,88	36.733,28

a cui si somma € 437,71 da versare all'INPS

- il trattamento economico accessorio annuo:

Produttività (euro)	Spesa annua	CPDEL	IRAP	Totale lordo c/ente
Piani di lavoro	€ 4.080,00	€ 971,04	€ 346,80	€ 5.397,84
Specifiche responsabilità	€ 2.000,00	€ 476,00	€ 170,00	€ 2.646,00
Progetto obiettivo	€ 220,00	€ 52,36	€ 18,70	€ 291,06
Totale	€ 6.300,00	€ 1.499,40	€ 535,50	€ 8.334,90

Considerato

che in base al principio della competenza finanziaria l'importo del contratto triennale pari ad € 135.600,00 viene così suddiviso:

Periodo dal 11 settembre 2017 al 31 dicembre 2017 importo Totale Lordo Conto Ente € 18.000,00 verrà Impegnato sul capitolo ATO 2 alla voce 1b) Personale non dirigente del Bilancio Previsionale 2017 della STO ATO2;

Periodo dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018 importo Totale Lordo Conto Ente € 45.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2018;

Periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 importo Totale Lordo Conto Ente € 45.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2019;

Periodo dal 1 gennaio 2020 al 10 settembre 2020 importo Totale Lordo Conto Ente € 27.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2020;

ritenuto

opportuno per il contratto in oggetto impegnare per il periodo dal 11 settembre al 31 dicembre 2017 una somma pari ad 18.000,00;

Preso atto che la somma di euro 135.600,00 trova copertura :

Missione	99	Servizi per conto terzi
Programma	01	Servizi per conto terzi e partite di giro
Titolo	7	Spese per conto terzi e partite di giro
Macroaggregato	02	Uscite per conto terzi
Capitolo	ATO2	Segreteria Tecnica ATO2
Articolo	6501	[Servizi conto terzi]
CDR	ATO2	Servizio ATO2 - SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA
CDC	GIR1	Partite di giro
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2017	
CIA		
CUP		
Impegno n.	1498	

Conto Finanziario: U.7.02.99.99.999 - Altre uscite per conto terzi n.a.c.

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:
4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa,

1. di sottoscrivere con l'ing. ALESSANDRA LUCAIOLI, nata a Roma il 18 giugno 1986 e residente in Manziana (RM), via Campagnano n. 24, C.F. LCLLSN86H58H501C, un contratto a tempo pieno e determinato della durata di tre anni a far data dal 11 settembre 2017 e con inquadramento nella categoria "D" posizione economica "D3" con il profilo professionale di "Funzionario tecnico laureato";
2. di impegnare la somma di € 18.000,00 relativa al periodo 11 settembre 2017 al 31 dicembre 2017, del Bilancio Previsionale 2017 della STO ATO2 adottato con la Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 72 del 18/01/2017 e Determinazione Dirigenziale n. 1254 del 28/03/2017 alla voce 1b) Personale non Dirigente sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr ATO2, cdc GIRO;
3. di prendere atto per quanto l'importo contrattuale relativo al periodo 1 gennaio 2018 3 settembre 2020 la spesa verrà così ripartita:
 - Periodo dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018 importo Totale Lordo Conto Ente € 45.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2018;
 - Periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019 importo Totale Lordo Conto Ente € 45.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2019;
 - Periodo dal 1 gennaio 2020 al 10 settembre 2020 importo Totale Lordo Conto Ente € 27.200,00 verrà presa nota sull'apposito Capitolo di Bilancio esercizio 2020;
1. di comunicare all'Ufficio Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale il nominativo di Alessandra LUCAIOLI C.F. LCLLSN86H58H501C per le procedure di trasparenza previste dal comma 2, art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012, n. 83.

Di imputare la somma di euro 135.600,00 come segue:

euro 135.600,00 in favore di LUCAIOLI ALESSANDRA C.F. LCLLSN86H58H501C - VIA CAMPAGNANO, 24 ,MANZIANA Cap. 00066

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	01	7	02	ATO2	6501	ATO2	GIR1	000000	00000	2017	1498/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:
4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

IL DIRIGENTE
Ing. Alessandro PIOTTI