



Città Metropolitana di Roma Capitale

2 Servizio

SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA

e-mail: atodue@cittametropolitanaroma.gov.it

**Proposta n. 99902943
del 23/06/2016**

RIFERIMENTI CONTABILI

Anno bilancio 2016
Mis: 99 - Pr: 01 - Tit: 7 - Mac: 02
Scheda Bilancio ATO2
Articolo 6501
CDR ATO2
CDC GIR1
D. Lgs 267/2000: 4.00.00.05
Impegno n. 2228

Responsabile dell'Istruttoria
Flavia Matrigiani
Responsabile del Procedimento
Alessandro Piotti

Determinazione firmata digitalmente da :

- Il Dirigente Servizio 2
quale centro di responsabilita'
in data 05/07/2016
- Il Dirigente Responsabile
controllo della spesa
- Il Ragioniere Generale
attestante la copertura finanziaria

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

R.U. 2804 del 05/07/2016

**Oggetto: CIG : Z4D1A1AE2A, Impegno di spesa per acquisto cancelleria per gli uffici della
STO ATO2 LAZIO CENTRALE-ROMA mediante MERCATO ELETTRONICO CIG:
Z4D1A1AE2A**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ATO2

Ing. Alessandro PIOTTI

Viste le risultanze dell'Istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i da Flavia Matrigiani e dal responsabile del procedimento Alessandro Piotti;

Premesso

che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

visto

che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili-finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della S.T.O. ATO2, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria previste nel Bilancio Previsionale 2016 della STO ATO2 adottato con Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 284 del 28/01/2016;

vista

la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnico Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

viste

le premesse della Determinazione Dirigenziale n.1/14 del 9 gennaio 2014 del Responsabile della STO dell'ATO 2 Lazio Centrale Roma che illustrano le motivazioni del mantenimento della operatività della STO;

premessso

che, la Città Metropolitana di Roma Capitale è succeduta alla Provincia di Roma ex art.1 commi 16 e 47 della Legge 7/4/2014 n.56 dal 1/1/2015 a titolo universale in tutti i rapporti attivi e passivi e, di conseguenza, anche nella posizione giuridica di Ente locale responsabile del coordinamento, delle attività e delle iniziative connesse alla Convenzione stessa;

visto

il comma 2 dell'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 che rende obbligatorio la pubblicazione dell'importo impegnato per ciascuna spesa pubblica;

visto

il Bilancio Previsionale 2016 della STO ATO2 adottato con Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 284 del 28/01/2016;

Rilevato

che la tipologia dei servizi da richiedere è disciplinata esplicitamente dall'art. 3, comma 1, lett. w),

del "Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con D.C.P. n. 207 del 18/10/2007, il quale prevede che il ricorso al sistema di acquisizione di beni e servizi in economia è ammesso per "spese di materiale di cancelleria, materiali e attrezzature per il sistema fonia- dati, supporti per archiviazione, timbri, carta, cartone e affini e altri materiali di consumo, necessari per gli uffici, per un importo fino a 50.000,00 euro"

che l'art. 8, comma 2, del Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi" approvato con D.C.P. n. 207 del 18/10/2007 prevede che "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi - offerta quando l'importo della spesa è inferiore ad € 20.000,00, al netto di IVA";

che l'art. 36, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii., sancisce che "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

che, l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, stabilisce che le "amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici";

visto

il Documento di Stipula relativo alla Richiesta di Ordine "RDO" n. 1232227 con Prot.out 165/16 del 8 giugno 2016 corrisponde alle procedure di acquisizione in economia tramite affidamento diretto come previsto dall'art. 36, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50 del 18/4/2016, risulta conveniente per l'Amministrazione stessa si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto alla ditta Merolla Enzo, con sede a Roma in Via Della Formelluccia, 39 P.IVA 00791530587 per un importo di € 2.548,00 IVA esclusa;

Preso atto che la somma di euro 3.108,56 trova copertura :

Missione	99	Servizi per conto terzi
Programma	01	Servizi per conto terzi e partite di giro
Titolo	7	Spese per conto terzi e partite di giro
Macroaggregato	02	Uscite per conto terzi
Capitolo	ATO2	Segreteria Tecnica ATO2
Articolo	6501	[Servizi conto terzi]
CDR	ATO2	Servizio ATO2 - SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA ATO 2 LAZIO CENTRALE - ROMA
CDC	GIR1	Partite di giro
Codice CCA	000000	
Eser. finanziario	2016	
CIA		
CUP		

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:
4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

Preso atto che il Direttore di Dipartimento ha apposto il visto di conformita' agli indirizzi dipartimentali ai sensi dell'art 16, comma 4, del "Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma", approvato con Deliberazione G. P. n. 1122/56 del 23 dicembre 2003;

Visto l'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000 e s. m. i. ;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante della presente determinazione

1. di impegnare la somma di € 3108,56 IVA inclusa alla voce 3b)“Gestione attività – materiale di consumo, riproduzione documenti, abbonamenti, ecc.” del Bilancio Previsionale 2016 della STO ATO2 adottato con Determinazione Dirigenziale STO ATO2 R.U. n. 284 del 28/01/2016 imputando tale spesa sul Capitolo ATO2, art. 6501, CdR ATO2, CdC GIRO;
2. di comunicare all’Ufficio Ragioneria della Città Metropolitana di Roma Capitale il nominativo della ditta Merolla Enzo come fornitore della STO ATO 2 per le procedure di trasparenza previste dal comma 2, art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012, n. 83.;
3. di effettuare il pagamento del servizio in oggetto in via anticipata dietro presentazione di regolare fattura secondo quanto stabilito dall’art. 17-ter del DPR 633 del 26/10/72 previsto dalla L. 190/2014 e relativo al versamento dell’IVA da parte delle pubbliche amministrazioni per le fatture emesse a far data dal 1/1/2015.

Di imputare la somma di euro 3.108,56 come segue:

euro 3.108,56 in favore di DITTA MEROLLA ENZO C.F. MRLNZE42H02B963R - VIA DELLA FORMELLUCCIA, 39 ,ROMA Cap. 00178

CIG: Z4D1A1AE2A

Miss	Progr	Tit	MacroAgg	Cap	Art	Cdr	Cdc	Cca	Obiet	Anno	Movimento
99	01	7	02	ATO2	6501	ATO2	GIR1	000000	00000	2016	2228/1

Ai sensi del D. Lgs 267/2000 le codifica di bilancio risulta essere la seguente:
4000005 : Tit. 4 Fun. 00 Ser. 00 Int. 05 - Spese per servizi per conto di terzi

Di prendere atto che gli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, imposti dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, sono assolti come segue:

- il contraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 comma 8 dalla legge n. 136/2010, così come modificata dal legge n. 217/2010;
- il conto e la persona autorizzata ad operarvi è stata comunicata dal contraente;
- i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico o altri strumenti idonei a garantire la tracciabilità;

eventuali modifiche di conto dedicato e della persona autorizzata ad operare sullo stesso saranno comunicate per iscritto dal contraente e se ne darà contezza nell'ambito della liquidazione.

IL DIRIGENTE
Ing. Alessandro PIOTTI