

Prot. n. 299 -14 del 16 luglio 2014

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 40/14

Oggetto: Servizio smaltimento cartucce toner esauste;
CIG: Z081029586

Il Responsabile della S.T.O. della Conferenza dei Sindaci
dell'ATO2 Lazio Centrale Roma

ing. Alessandro Piotti

Vista l'istruttoria effettuata dal responsabile della stessa e del procedimento dott. ing. Alessandro Piotti secondo quanto previsto dalla Legge 241/90 ed in particolare dall'art. 3;

premesso che la Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti con Delibera 2/00 del 25 luglio 2000 ha approvato il "Regolamento di Funzionamento della Segreteria Tecnico Operativa" nel seguito chiamato semplicemente "Regolamento";

visto che l'art 3 del "Regolamento" prevede, tra l'altro, che le attività gestionali, amministrative, tecniche e contabili – finanziarie, siano esercitate, in piena autonomia, dal Responsabile della STO, a mezzo di determinazioni, ovvero di ordinativi di spesa inerenti le obbligazioni assunte, nei limiti della disponibilità finanziaria assegnata in attuazione della Convenzione di Gestione e annualmente comunicata alla Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti;

vista la Determinazione Presidenziale del 28 maggio 2001 con la quale viene costituita la Segreteria Tecnico Operativa dell'ATO2 Lazio Centrale Roma;

vista la Direttiva Presidenziale del 4 settembre 2001 inerente al funzionamento della STO;

STO AATO2 – Roma Segreteria Tecnico Operativa della Conferenza dei Sindaci
dell'Ambito Territoriale Ottimale 2 Lazio Centrale – Roma
c/o Provincia di Roma via Cesare Pascarella, 31 - 00153 Roma

Segreteria Tecnico Operativa

CONFERENZA DEI SINDACI

ATO 2 Lazio Centrale – Roma

viste le premesse della Determinazione Dirigenziale n.1/14 del 21 gennaio 2014 del Responsabile della STO dell'ATO2 Lazio Centrale Roma che illustrano le motivazioni del mantenimento della operatività della STO;

ritenuto che, con riguardo alle specifiche esigenze della STO e considerati i prezziari normalmente in uso per l'esecuzione di tale servizio, è prevista una spesa inferiore a € 20.000,00 IVA esclusa e che pertanto si intende procedere ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 che consente l'affidamento diretto per servizi inferiori a 40.000,00 euro;

visto l'art. 8, comma 2, del "Regolamento di disciplina dei procedimenti di acquisizione in economia di beni e servizi" approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 207 del 18 ottobre 2007 che, nel caso di importi di spesa inferiori a 20.000 euro al netto dell'IVA, consente l'acquisizione di servizi con la procedura del cottimo fiduciario prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi-offerta;

vista la Circolare N.CIRC/20/12 del 23 novembre 2012 del Segretario Generale della Provincia di Roma che richiama comunque l'obbligo del ricorso del mercato elettronico;

tenendo conto che la ricerca effettuata sul mercato elettronico (www.acquistinretepa.it) per la fornitura di servizi di manutenzione e gestione del consumabile in uso alla stampa informatica e conseguente smaltimento non ha fornito risultati;

premesso che la STO ATO2 ha necessità di smaltire le cartucce di toner esauste nel rispetto della legge in vigore;

vista l'offerta della società BERGHI PHI SRL del 28/05/2014 inserita nel protocollo in entrata della STO al numero 917-14 del 16 luglio 2014 che risponde alla necessità della STO ATO2;

considerato che la soc. BERGH PHI SRL, con sede legale in Via Manzoni , 16 – 22070 Montano Lucino (CO) P.I. 03150230138 è un'azienda che svolge attività di manutenzione in relazione al buon funzionamento delle periferiche per la stampa informatica, nonché provvede, in quanto produttore di rifiuti, agli adempimenti di competenza previsti dalla legge;

visto che il Bilancio di Previsione 2014 della STO ATO2 approvato dalla Conferenza dei Sindaci con Deliberazione n. 1/14 del 21 gennaio 2014 prevede per l'anno 2014 uno stanziamento di € 50.000,00 alla voce "Gestione attività-materiale di consumo, riproduzione documenti, abbonamenti ecc.;

Segreteria Tecnico Operativa

CONFERENZA DEI SINDACI

ATO 2 Lazio Centrale – Roma

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa,

- 1) di affidare il servizio di smaltimento delle cartucce di toner esauste alla soc. BERG PHI SrL, con sede in via Manzoni, 16 22070 Montano Lucino (CO) secondo le specifiche del contratto agli atti della STO ATO2 con il numero IN 917 -14;
- 2) di impegnare la somma di € 460,00 + IVA al 22%, per un importo complessivo di € 561,20 alla voce “3 a) *“attrezzature uffici e manutenzione (hw e sw)”* del Bilancio di Previsione 2014 della STO ATO2, approvato dalla Conferenza dei Sindaci con Deliberazione n. 1/14 del 21 gennaio 2014 imputando tale spesa sul Capitolo ATO2, int. 4000005, art. 6501, cdr DP0201, cdc GIRO, del Bilancio della Provincia di Roma;
- 3) di comunicare all’Ufficio Ragioneria della Provincia di Roma il nominativo della soc BERG PHI S.r.L. con sede in Manzoni, 16 - 22070 MONTANO LUCINO (CO), P.IVA 03150230138, come fornitore della STO ATO 2 per le procedure di trasparenza previste dal comma 2, art. 18 del D.L. del 22 giugno 2012, n. 83.

Il Dirigente Responsabile della S.T.O.

(ing. Alessandro Piotti)